

Alla Tutor e ai docenti coinvolti nella attività di ricerca scientifica e somministrazione
E p.c.
Ai Dirigenti Scolastici del CPIA 1, CPIA 2 e CPIA 3
Agli Atti
Al sito web

Oristano, 17 aprile 2026
Circolare n. 257

Oggetto: Vademecum sul prossimo avvio della sperimentazione – Progetto sulla didattica del lessico – Prog. - FAMI 201.

Gentilissimi,

con la presente, mi preme congratularmi con voi per il lavoro eccellente che state svolgendo e, come anticipato, vi comunico che, a seguito dell'incontro odierno con i formatori e i docenti/ricercatori, abbiamo definito il calendario delle prossime azioni che di seguito di rappresento:

- entro il 3 maggio 2026 i docenti formatori, Fernanda Minuz e Alessandro Borri, faranno pervenire alla docente tutor, Marinella Lai, un VADEMECUM sulle procedure da adottare per la somministrazione ed un format di valutazione delle attività a cura del docente somministratore;
- entro il 3 maggio 2026 i docenti ricercatori inoltreranno alla mail della docente tutor gli oggetti didattici e/o eventuali audio pronti per la somministrazione;
- entro il 4 maggio 2026 la docente tutor trasmetterà alla PEO del CPIA 4, ormm066008@istruzione.it, le cartelle contenenti gli oggetti didattici e/o audio da somministrare con una tabella riassuntiva atta ad associare le attività didattiche in riferimento al somministratore ad al suo gruppo classe/di livello di riferimento;
- i docenti somministratori potranno avviare la sperimentazione dal 4 maggio 2026, non appena riceveranno i materiali, al 17 maggio 2026. Ancora, al termine delle operazioni, avranno cura di scansionare le prove nelle modalità a loro più confacenti, e di raccogliere in una cartella riportante il titolo dell'attività svolta, comprensiva degli eventuali audio e video. I materiali dovranno essere inoltrati alla PEO del CPIA 4 di Oristano, ormm066008@istruzione.it, entro e non oltre il 24 maggio 2026;
- dal 24 maggio 2026 al 15 giugno 2026 sarà effettuata l'analisi dei dati;
- il 17 ed il 18 settembre 2026, in presenza, avrà luogo la restituzione delle attività svolte.

Vi chiedo la cortesia di rispettare le scadenze al fine di consentire a tutti di lavorare in modo sereno.

Rimango a disposizione per ogni ulteriore chiarimento.

Un caro saluto e a presto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Carmensita Feltrin
firmato digitalmente